



Verkorte versie van het Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment.

@ Commerce Talen, Postbus 148, 2350 AC Leiderdorp, tel. 071 589 2224, tel. 06 24 66 32 83

| | Luisteren | Lezen | Gesprekken voeren | Spreeken | Schrijven |
|----|---|---|--|---|---|
| A1 | Begrijpt vertrouwde uitdrukkingen en eenvoudige zinnen als er heel langzaam en duidelijk gesproken wordt. | Kan vertrouwde namen, woorden en zeer eenvoudige zinnen begrijpen in standaardteksten zoals mededelingen, posters, catalogi. | Kan deelnemen aan eenvoudige gesprekken in situaties die veel voorkomen in het dagelijks leven en op de werkplek. | Kan zich uitdrukken in losse woorden en in korte, eenvoudige zinnen over concrete zaken uit de eigen leef- of werkomgeving. | Kan losse woorden zoals personalia op formulieren invullen en een kort tekstje schrijven zoals vakantiegroeten op een ansichtkaart. |
| A2 | Begrijpt de belangrijkste punten van korte en eenvoudige boodschappen en aankondigingen als er langzaam en duidelijk gesproken wordt. | Kan korte en eenvoudige teksten lezen over concrete onderwerpen uit de eigen werk- of leefomgeving. | Kan korte gesprekken voeren in standaard situaties. Kan vragen stellen en beantwoorden en ideeën en informatie uitwisselen over vertrouwde onderwerpen in voorspelbare alledaagse situaties. | Kan in eenvoudige bewoordingen een beschrijving geven van mensen, leef- en werk-omstandigheden, dagelijkse routines, enz. | Kan korte, informele briefjes schrijven en boodschappen noteren in telegramstijl. |
| B1 | Begrijpt feitelijke informatie over veel voorkomende onderwerpen uit dagelijks leven en werk. | Kan feitelijke teksten over onderwerpen uit de eigen werk- of leefomgeving lezen met een redelijke mate van begrip. | Kan met redelijk gemak deelnemen aan gesprekken over onderwerpen uit het dagelijks leven, gericht op het onderhouden van sociaal contact en het regelen van zaken. | Kan een eenvoudige uiteenzetting geven over vertrouwde onderwerpen uit de eigen leef- en werkomgeving. | Kan eenvoudige samenhangende tekst schrijven over vertrouwde onderwerpen in het dagelijks leven, op opleiding of werk. |
| B2 | Begrijpt meer complexe informatie over onderwerpen uit het dagelijks leven en de wereld van opleiding en beroep in voldoende mate om de draad van het betoog te volgen. | Begrijpt een breed scala aan teksten op het eigen vak- of interessegebied. Begrijpt teksten over specialistische onderwerpen als hij voldoende kennis heeft van het desbetreffende onderwerp. | Kan op een effectieve wijze deelnemen aan (semi-) formele en informele gesprekken over onderwerpen van praktische, sociale en beroepsmatige aard. Kan in een discussie een mening geven en die met argumenten onderbouwen. | Kan een duidelijk gedetailleerd betoog houden over een breed scala van onderwerpen uit het eigen interesse- of werkgebied. | Kan duidelijke, gedetailleerde tekst schrijven over een breed scala van onderwerpen in het dagelijks leven, in het beroepsleven en in opleidingen. |
| C1 | Kan uitgebreide betogen over abstracte en complexe onderwerpen volgen, ook buiten het eigen interesse- of vakgebied. Begrijpt veel idioom en spreektaal-uitdrukkingen. | Kan tot in detail lange, complexe teksten begrijpen, waaronder specialistische artikelen en lange technische instructies op het eigen vakterrein of bedoeld voor de geïnteresseerde leek, mits moeilijke passages herlezen kunnen worden. | Kan zich vloeiend en spontaan uitdrukken. Kan de taal flexibel en effectief gebruiken voor sociale en voor professionele doeleinden. | Kan gedetailleerde en precieze beschrijvingen geven van en formele presentaties houden over complexe onderwerpen. | Kan duidelijke, goed gestructureerde teksten over complexe onderwerpen in werk, opleiding en privéleven adequaat en accuraat schrijven. |
| C2 | Heeft geen problemen met het begrijpen van de gesproken taal in welke vorm dan ook, hetzij in direct contact, hetzij via andere media. | Kan moeiteloos vrijwel alle vormen van de geschreven taal lezen, inclusief abstracte, structurele of linguïstische teksten, zoals handleidingen, gespecialiseerde artikelen en literaire werken. | Kan presenteren, samenvatten, reconstrueren en hiervan samenhangend verslag doen. Kan zichzelf spontaan, vloeiend en precies uitdrukken en kan hierbij fijne nuances gebruiken. | Kan zonder moeite deelnemen aan welk gesprek of discussie dan ook en is zeer vertrouwd met idiomatische uitdrukkingen en spreektaal. Kan goed argumenteren en de fijnere betekenis nuances precies weergeven. | Kan een duidelijke en vloeiend lopende tekst in een gepaste stijl schrijven. Kan complexe brieven, verslagen schrijven. Kan samenvattingen en kritieken op professionele of literaire werken schrijven. |